

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon 2014-2020</b> PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)	 MIUR	Piazza Salvo D'Acquisto, 5 - 85015 Oppido Lucano (PZ) - tel. 0971 945018 PEO pzic82000c@istruzione.it - PEC pzic82000c@pec.istruzione.it Codice Univoco ufficio UFI9EH - Codice Fiscale 80006270765
			Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I Grado <b>Istituto Comprensivo "F. Giannone"</b> Oppido Lucano - Tolve - Cancellara - San Chirico Nuovo

Istituto Comprensivo "Giannone" Oppido Lucano  
 Prot. 0000758 del 04/03/2019  
 (Uscita)

**Codice Progetto: 10.2.1A-FSEPON BA-2017-25**

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020.

Avviso pubblico del MIUR prot. AOODGEFID 1953 del 21 febbraio 2017 "Competenze di base" – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea)

#### **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE - CUP J77I17000650007**

L'Istituto "F. Giannone" — IC di Oppido Lucano, in persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante, Dott. Bernardino Sessa

**E**

Il Docente **SPORTIELLO ANTONIETTA**

**VISTO** il D.P.R. 275/1999;

**VISTO** l'art.7 comma 6 del D.leg.vo 165/01;

**VISTO** il D.I. 44/2001, in particolare gli articoli 32,33,40 e ss. che disciplinano l'attività negoziale delle istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016;

**VISTO** il regolamento d'Istituto per la stipula di contratti di prestazione d'opera;

**VISTO** l'art. 52, co. 1° T.U. pubblico impiego; cfr. art.2013 c.c.

**VISTO** il PTOF 2016/19;

**VISTO** il decreto per l'assunzione in bilancio, prot. 2900 del 31/10/2018;

**VISTE** le delibere n. 26 del Collegio Docenti del 21/04/2017 e n. 50 del Consiglio di Istituto del 21/04/2017 con cui sono stati approvati i PON 2014-2020;

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione, nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 40 comma 1 del D.I. 44/2001, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**LETTE** le vigenti norme sulla gestione dei Fondi Europei elencate nelle linee guide di fondi strutturali Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;

**VISTA** la nota MIUR 34815 del 02/08/2017 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Attività di Formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Manuale per la documentazione delle Selezioni del personale per la formazione del 21 Novembre 2017

**TENUTO** conto che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**VISTO** la procedura selettiva iniziata con avviso prot. 3077/2018 del 14/11/2018 e conclusa con decreto di nomina di personale interno con funzioni di tutoraggio, prot. 3521/2018 del 02/12/2018;

#### **PREMESSO**

- che il Tutor, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore; - che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto,

#### **Convengono e Stipulano quanto segue:**

Il Tutor si obbliga a fornire all' ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma attività di tutoraggio per la realizzazione del progetto 10.2.1A-FSEPON BA-2017-25 -"Il linguaggio del corpo”" per un numero di 30 ORE in compresenza con l'esperto esterno.

**MODULO: Impariamo a riconoscere le emozioni attraverso il corpo 2 – sede svolgimento San Chirico Nuovo, scuola dell’Infanzia.**

Il docente tutor nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata
- dei contenuti dell'intervento;
- acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla citata nota MIUR 21 settembre 2017, n. 35916;
- curare che nel registro vengano annotate le presenze, le firme degli esperti, la propria e di altre figure professionali eventualmente coinvolte, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata; interfacciarsi con i coordinatori delle classi delle studentesse e studenti coinvolti, con il nucleo di supporto e con il Referente della valutazione;
- inserire tutti i dati di competenza nella piattaforma GPU-INDIRE.

L' ISTITUTO corrisponderà al Tutor la somma di €30.00 (Trenta euro), comprensiva di trattenute di legge, fiscali e IRAP a carico dello Stato, per ogni ora di tutoraggio prestata per un importo totale pari a Euro 900,00 (novecento/00).

Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva disponibilità da parte dell' ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Le ore riconosciute ed il relativo compenso potranno subire variazioni in diminuzione in caso di interruzione del modulo (presenza degli alunni inferiore a 9 per due incontri consecutivi), così come riportato nell' AVVISO PUBBLICO 1953 del 21 febbraio 2017.

Il Tutor sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

Oppido Lucano, 4 marzo 2019

IL TUTOR

Ins. Antonietta Sportiello

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Bernardino Sessa